



Платформа розвитку громадянського суспільства Маркетплейс
в рамках програми «Долучайся!»

ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У ВАУЧЕРНІЙ ПРОГРАМІ З ОРГАНІЗАЦІЙНОГО РОЗВИТКУ
ДЛЯ ОРГАНІЗАЦІЙ-ПАРТНЕРІВ ПРОГРАМИ «ДОЛУЧАЙСЯ!»

ЗМІСТ

1. ОПИС ПРОГРАМИ	3
1.1. Мета ваучерної програми з організаційного розвитку для організацій-партнерів Програми «Долучайся!»	
1.2. Види ваучерів з організаційного розвитку для організацій-партнерів Програми «Долучайся!»	
1.2.1. Базовий грант (ваучер) з організаційного розвитку	
1.2.2. Грант (ваучер) для поглибленого організаційного розвитку	
1.2.3. Грант (ваучер) для мереж та коаліцій організацій	
1.2.4. Грант (ваучер) на участь у навчальних заходах	
2. КРИТЕРІЇ ВІДПОВІДНОСТІ	4
2.1. Вимоги до організацій – заявників	
2.2. Гендерно-збалансований підхід	
2.3. Прийнятні витрати	
2.4. Неприйнятні витрати	
3. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ЗАЯВОК	5
3.1. Основні кроки отримання ваучеру з організаційного розвитку	
4. ОЦІНЮВАННЯ ЗАЯВОК	7
5. ЗВІТУВАННЯ, МОНІТОРИНГ ТА ОЦІНКА	7
5.1. Моніторинг та оцінка	
5.2. Звітування	

1. ОПИС ПРОГРАМИ

Подана нижче інформація допоможе вам зорієнтуватися у діяльності Платформи розвитку громадянського суспільства Маркетплейс, що запроваджується в рамках Програми сприяння громадській активності «Долучайся!», яка фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID) та здійснюється Пакт Інк. в Україні. Метою Програми є підвищення обізнаності та рівня участі громадян у громадській діяльності на національному, регіональному та місцевому рівнях.

Організації громадянського суспільства, які є партнерами Програми «Долучайся!», запрошуються скористатись можливостями ваучерної програми з організаційного розвитку, відкритою лише для партнерів «Долучайся!».

Завдяки участі у цій ваучерній програмі, ви зможете:

- Провести **оцінку організаційної спроможності**, що дозволить вам визначити основні потреби для подальшого розвитку вашої організації та скласти індивідуальний план її розвитку (здійснюється он-лайн на етапі підготовки заявки на отримання ваучера).
- Отримати **ваучер (грант) з організаційного розвитку** та придбати за кошти цього ваучера тренінг, консультацію, семінар, експертну допомогу чи інші необхідні послуги, які
 - відповідатимуть потребам розвитку вашої організації і,
 - допоможуть посилити інституційну спроможність вашої організації для покращення ефективності її діяльності.

Програму ваучерів в рамках цієї Платформи адмініструє Ініціативний центр сприяння активності та розвитку громадського почину «Єднання» (ICAP «Єднання»).

1.1. Мета ваучерної програми з організаційного розвитку для організацій-партнерів Програми «Долучайся!»

Ваучерна програма має на меті посилення організацій-партнерів «Долучайся!», які зацікавлені у розвитку своїх технічних та інституційних спроможностей, для покращення ефективності своєї діяльності.

Цільовою групою є організації-партнери Програми «Долучайся!», які працюють у наступних сферах:

- громадянська освіта
- боротьба з корупцією
- адвокація, громадський активізм і контроль, залучення громадян

Запрошені громадські організації, які є партнерами програми «Долучайся!», заохочуються подавати заявки на ваучери (гранти) від Платформи Маркетплейс.

1.2. Види ваучерів з організаційного розвитку для організацій-партнерів Програми «Долучайся!»

Ваучер з організаційного розвитку – це грант, який ви зможете використати для зміцнення технічних та інституційних спроможностей вашої організації.

Нижче наведено типи ваучерів, які пропонуються в рамках цієї програми Платформи Маркетплейс.

1.2.1. **Базовий грант (ваучер) з організаційного розвитку, максимальна сума фінансування – гривневий еквівалент \$1000 (сума фінансування буде залежати від запропонованих та обґрунтованих витрат)** - дозволяє організації-партнеру отримати потрібну послугу з організаційного розвитку. Для отримання гранту необхідно:

- вивчити потреби власної організації та провести самооцінку з організаційного розвитку.
- 1.2.2. **Грант (ваучер) для здійснення поглибленого організаційного розвитку, максимальна сума фінансування – гривневий еквівалент \$2000 (сума фінансування буде залежати від запропонованих та обґрунтованих витрат)** – дозволяє організації, яка вже здійснила стратегічне планування своєї діяльності, отримати низку послуг для реалізації свого стратегічного плану. Для отримання гранту необхідно:
- провести оцінку потреб власної організації, скласти детальний план розвитку та надати обґрунтування необхідності послуг у відповідності до стратегічного плану розвитку організації.
- 1.2.3. **Грант (ваучер) для мереж та коаліцій організацій, максимальна сума фінансування – гривневий еквівалент \$3000 (сума фінансування буде залежати від запропонованих та обґрунтованих витрат)** – дозволяє декільком організаціям (не менше 3-х) об'єднати свої інтереси та отримати потрібну послугу з організаційного розвитку спільно. Для отримання такого гранту:
- кожна організація, яка входить у мережу або коаліцію, має вивчити потреби власної організації та провести самооцінку організаційного розвитку;
 - мережу або коаліцію має об'єднувати спільна(і) потреба(и) з організаційного розвитку;
 - мережа або коаліція має визначити організацію-координатора для подальшої комунікації з ICAP «Єднання».
- 1.2.4 **Грант (ваучер) на участь у навчальних заходах в межах України, максимальна сума фінансування – гривневий еквівалент \$1000 (сума фінансування буде залежати від запропонованих та обґрунтованих витрат)** – дозволяє організації посилити свій потенціал завдяки участі у спеціалізованих заходах (семінари, конференції, стажування, навчальні візити, тощо) присвячених відповідним темам організаційного розвитку. Для отримання гранту необхідно:
- провести оцінку потреб власної організації, скласти детальний план розвитку та надати обґрунтування необхідності участі у заході відповідно до плану розвитку організації;
 - надати лист підтримки від організації, яка направляє людину на навчання;
 - надати детальну інформацію про захід (програма, організатори, ведучі/тренери, тощо);
 - мати підтвердження від організаторів про запрошення заявника до участі у заході.

Одна організація може подаватися на декілька ваучерних грантів, на загальну суму до \$4,000.

Заявки на отримання наступного ваучерного гранту приймаються після затвердження звіту за попередній ваучер. Візьміть до уваги, що термін дії грантової угоди на один ваучер не може перевищувати трьох місяців.

2. КРИТЕРІЇ ВІДПОВІДНОСТІ

В рамках цієї програми Платформи Маркетплейс приймаються заявки, підготовлені згідно критеріїв, визначених цим Запрошенням.

2.1. Вимоги до організацій – заявників

До участі у цій ваучерній програмі запрошуються громадські організації, які є партнерами Програми «Долучайся!». Заявки на участь у цій програмі від інших організацій не розглядатимуться.

За необхідності, ICAP «Єднання» надаватиме консультації для покращення якості заявок на отримання ваучеру.

2.2. Гендерно-збалансований підхід

Організації громадянського суспільства, які подають заявки до участі у ваучерній програмі Платформи Маркетплейс, повинні дотримуватися гендерно-збалансованого підходу у реалізації своїх завдань та місії.

Організації повинні приділяти окрему увагу дотриманню рівних прав для чоловіків та жінок щодо участі у навчанні, консультаціях та всіх інших заходах, які реалізуються у межах отриманого ваучера.

2.3. Прийнятні витрати

Прийнятними вважаються витрати, які:

- узгоджені з конкретними заходами Плану організаційного розвитку і забезпечують його виконання;
- фактично виникли протягом терміну виконання ваучера (гранту);
- відповідають принципам доцільності та відповідності витрат;
- повністю задокументовані, обґрунтовані та зрозумілі, а також підкріплені відповідною документацією фінансово-бухгалтерської звітності.

Кошти ваучера (гранту) можуть бути використані для оплати:

- необхідних послуг з організаційного розвитку (тренінг, семінар, коучінг, експертна оцінка, короткострокові/довгострокові консультації, навчальні візити тощо).

2.4. Неприйнятні витрати

Вважаються неприйнятними витрати, пов'язані з:

- придбанням транспортних засобів;
- капітальним ремонтом приміщень;
- науковими дослідженнями;
- сплатою боргів;
- купівлею будь-якого обладнання;
- заходами або діяльністю у межах проекту, який на даний момент впроваджується;
- особистими подорожами та тренінгами;
- друком посібників;
- підтримкою будь-яких ініціатив, пов'язаних з виборами, лобюванням, терористичною діяльністю;
- адміністративними витратами організації – адже це не є частиною розвитку організаційної спроможності;
- друком роздаткових матеріалів, розробкою та просуванням логотипів, сайтів, друком рекламної продукції.

3. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ЗАЯВОК

Для того, щоб подати заявку на участь у ваучерній програмі Платформи Маркетплейс, вам необхідно зробити такі кроки:

1. Зареєструвати свою організацію за [посиланням](#) та дочекатись відповіді адміністратора, яка надійде на поштову скриньку, вказану при реєстрації. Будь ласка, не забувайте перевірити скриньку зі спамом, інколи листи потрапляють туди.
2. Дочекатись модерації облікового запису адміністратором, що зазвичай потребує декількох годин протягом робочого дня. Повідомлення про активацію облікового запису надійде на електронну скриньку, зазначену при реєстрації. Якщо до профайлу організації необхідно буде внести доповнення або виправлення, ви отримаєте лист із відповідними рекомендаціями.
3. Після активації облікового запису потрібно зайти до робочого кабінету, здійснити самооцінку рівня розвитку своєї організації за допомогою "Інструменту самооцінки організаційних

спроможностей", та скласти план організаційного розвитку. Не забудьте зберегти отриманий результат. Ви також можете завантажити фінальний документ для подальшого використання.

4. Заповнити заявку в розділі «Заявки/Подати заявку на грантовий конкурс для організацій-партнерів програми "Долучайся!". У цьому розділі ви також можете дізнатись про максимальну суму кожного виду ваучеру в гривнях (вона змінюється відповідно до курсу долара), а також дату найближчого засідання Оціночної Комісії та останнього дня подачі заявок на нього.
5. Якщо під час реєстрації у вас виникатимуть технічні запитання (збій або помилка, не вдається завантажити файл тощо) – просимо писати на електронну скриньку support@ednannia.ua. Якщо ж складнощі з'являються під час здійснення самооцінки або заповнення заявки, необхідно звертатись до грантових менеджерів ICAP Єднання через портал (у робочому кабінеті організації у розділі «Мої повідомлення» іконка у вигляді конверта на панелі задач).

3.1. Основні кроки отримання ваучеру з організаційного розвитку після [реєстрації в системі](#) для подання заявок

Крок 1. Організація – заявник має провести самостійну оцінку організаційного потенціалу, залучивши до цього процесу членів правління та персонал організації. Здійснити самооцінку допоможе "Інструмент самооцінки та планування розвитку організаційного потенціалу". Результати самооцінки мають продемонструвати сфери організаційного розвитку, які потребують змін, та стати основою для складання плану організаційного розвитку. План організаційного розвитку є підставою для отримання ваучеру.

NB! Не обов'язково складати план розвитку за всіма сферами. План має бути розробленим на ті сфери організаційного розвитку, які ви хочете покращити в рамках даного ваучеру, і які відповідають завданням цієї програми. Якщо організація розробить повний план організаційного розвитку, він може бути підставою для отримання подальших ваучерів. Заповнений файл необхідно подавати разом з формою заявки.

Крок 2. Організація – заявник має заповнити та прикріпити Додатки. Під час опрацювання Заявки можна звертатися до працівників ICAP "Єднання" за порадами, але спочатку ретельно ознайомтесь зі змістом цього Запрошення.

Крок 3. Після розгляду Заявки та прийняття схвального рішення Оціночною Комісією, заявник отримує відповідного листа від ICAP "Єднання", з детальними інструкціями стосовно подальших дій. Можливо, Оціночна Комісія надасть певні рекомендації Заявнику для подальшого доопрацювання Заявки.

Крок 4. Заявник має здійснити Пошук постачальника послуг з організаційного розвитку (Провайдера), використовуючи Платформу розвитку громадянського суспільства <http://cd-platform.org> та інші ресурси, після чого погоджує свій вибір з ICAP «Єднання». Обраний провайдер має бути обов'язково зареєстрований на Платформі розвитку громадянського суспільства <http://cd-platform.org>

Крок 5. Після виконання всіх вимог між ICAP "Єднання" та Заявником укладається Грантовий Договір.

Заявки можна подавати українською або російською мовою відповідно до вимог цього Запрошення.

Питання стосовно цієї ваучерної програми можна надсилати електронною поштою на адресу: grant@ednannia.ua. ICAP "Єднання" буде періодично розміщати узагальнені відповіді на отримані питання на своїх веб-сторінках.

4. ОЦІНЮВАННЯ ЗАЯВОК

Перевірку Заявок на відповідність вимогам цього Запрошення та їх підготовку до розгляду і оцінювання здійснює ICAP «Єднання».

Заявки оцінюватимуться за такими основними критеріями:

- наявність відповідного плану організаційного розвитку;
- визначені у плані пріоритети і потреби з організаційного розвитку та їх відповідність завданням цієї ваучерної програми;
- конкретність, досяжність та практичність результатів і запланованої діяльності;
- ефективність методології (форм навчання), яку запропонував заявник для досягнення очікуваних результатів;
- обґрунтованість того, яким чином запропонована діяльність сприятиме посиленню спроможності організації-заявника;
- обґрунтованість та збалансованість бюджету заявки та відповідність до заявлених цілей.

5. ЗВІТУВАННЯ, МОНІТОРИНГ ТА ОЦІНКА

5.1. Моніторинг та оцінка

Заявники відповідають за здійснення моніторингу впровадження діяльності та оцінювання її результатів. В основу оцінки мають бути покладені індикатори досягнення очікуваних результатів визначені вами в плані організаційного розвитку, розробленому під час подання заявки. Головну увагу в оцінці слід приділяти впливу послуги на вашу організацію та змінам, які сталися в роботі організації.

Перед початком отримання послуг з організаційного розвитку, заявники мають заповнити **онлайн анкету для початкової самооцінки організації** у відповідній сфері.

Після отримання послуг з організаційного розвитку, заявники мають заповнити **онлайн анкету для підсумкової самооцінки прогресу організації** у відповідній сфері.

Заявникам також буде запропоновано оцінити якість отриманих послуг з організаційного розвитку.

Посилання на форми анкет будуть вказані у Договорі про надання гранту.

ICAP «Єднання» також проводитиме моніторинг діяльності через аналіз звітів організацій, зустрічі з працівниками організацій та місцевими партнерами, а також через участь у навчальних заходах.

5.2. Звітування

Організації – отримувачі ваучерів відповідають за подання програмних та фінансових звітів про виконану діяльність до офісу ICAP «Єднання» на розгляд та затвердження.

Отримувачі ваучерів подаватимуть звіти відповідно до формату, визначеного ICAP «Єднання», а саме:

- програмні звіти, включаючи копії (примірники) усіх розроблених документів або друківаних матеріалів;
- фінансові звіти, включаючи копії підтверджуючих документів.